



REGULAMIN

Zajęć wakacyjnych dla dzieci
organizowanych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury w Tyczynie,
Dom Ludowy w Hermanowej, Dom Ludowy w Borku Starym, Dom Ludowy w Kielnarowej
w dniach 28czerwca -9lipca 2021

1. Bezpłatne zajęcia wakacyjne dla dzieci – w formie półkolonii organizowane są przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury i. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie.
2. Zajęcia wakacyjne odbywają się w dniach 28czerwca - 9lipca2021 w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury im. K.Sobczyk w Tyczynie przy ul. Mickiewicza 1 , Domu Ludowym w Hermanowej, Hermanowa 225, Domu Ludowym w Borku Starym, Borek Stary 84, Domu Ludowym w Kielnarowej, Kielnarowa 57, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora.
3. Uczestnikami zajęć wakacyjnych mogą być dzieci i młodzież w wieku 7-12 lat.
4. Aby wziąć udział w zajęciach wakacyjnych należy:
 - a) dokonać telefonicznej rezerwacji uczestnictwa półkolonii
 - b) po uzyskaniu potwierdzenia kwalifikacji wziąć udział w spotkaniu organizacyjnym
 - c) wypełnić kwestionariusz uczestnika zajęć wakacyjnych
 - d) zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować go
5. Ilość uczestników zajęć wakacyjnych jest ograniczona do max 15dzieci w każdej filii.
6. O przyjęciu na zajęcia wakacyjne decyduje kolejność zgłoszeń
7. W przypadku dużej liczby zgłoszeń i niezakwalifikowania wszystkich kandydatów na listę uczestników zajęć wakacyjnych Organizator sporządzi rezerwową listę uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo wyboru Uczestników z listy rezerwowej.
8. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w zajęciach wakacyjnych jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Organizatora.
9. W imieniu osoby niepełnoletniej zgłoszenia dokonuje Rodzic/Opiekun prawny.
10. Uczestnik oraz Rodzic/Opiekun prawny są zobowiązani do informowania Organizatora o każdorazowej nieobecności Uczestnika na zajęciach.
11. Uczestnicy zajęć wakacyjnych przebywają pod opieką Organizatora jedynie w dniach: 28.06-02.07 i 05.07-09.07.2021 w godzinach 10:00-14:00.
12. Samowolne oddalenie się uczestnika z zajęć wakacyjnych, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą a w ostateczności wykluczeniem Uczestnika z udziału w zajęciach wakacyjnych.
13. Każdy Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika zajęć wakacyjnych zobowiązany jest do:
 - odprowadzenia Uczestnika na zajęcia w wyznaczonym miejscu, a następnie do odebrania go po ich zakończeniu lub do podpisania zgody na samodzielny powrót Uczestnika po zakończeniu zajęć.
 - zapewnienia Uczestnikowi jedzenia oraz czegoś do picia na czas trwania zajęć
14. Uczestnicy zajęć wakacyjnych mają obowiązek:
 - uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez MGOK i jego filie
 - przestrzegać ramowego harmonogramu dnia,
 - przestrzegać poleceń prowadzących zajęcia,
 - szanować mienie MGOK Tyczyn i jego filii.
15. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie zastrzega sobie prawo do odwołania Wypoczynku w przypadku ustanowienia przez Radę Ministrów określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.
16. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie zastrzega sobie prawo do zmian w dziennych i tygodniowych programach zajęć.

17. Uczestnik zajęć, którego zachowanie zakłóca przebieg zajęć lub jest w inny sposób niestosowne lub uciążliwe, bądź zagraża bezpieczeństwu pozostałych uczestników otrzyma ostrzeżenie a Rodzic/Opiekun zostanie poinformowany o zaistniałej sytuacji. W szczególności niedozwolone jest:

- palenie tytoniu, spożywanie alkoholu oraz wnoszenie i używanie narkotyków,
- wyrażanie się w sposób obrażający innych uczestników.

18. Rodzice/opiekunowie prawni:

1. są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka pomiędzy jego miejscem zamieszkania a Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie lub jego filią w Borku Starym, Hermanowej, Kielnarowej do której uczęszcza na zajęcia

2. Rodzice zobowiązani są do zapewnienia dzieciom:

a) drugiego śniadania

b) wody do picia,

d) stosownej do pogody odzieży i obuwia

3. Przyrowadzanie dzieci powinno nastąpić nie wcześniej niż o godzinie 9:50, a odbieranie powinno nastąpić nie później niż o godzinie 14:00.

5. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do miejsca zamieszkania, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są wypełnić stosowne oświadczenie.

7. W przypadku nałożenia kwarantanny na któregoś z domowników, nie należy przyprowadzać dziecka na Wypoczynek oraz należy bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Organizatora Wypoczynku.

19. Wytyczne sanitarne

1. Na zajęcia będą przyjmowane tylko dzieci zdrowe, bez objawów żadnej choroby.

2. Do grupy zajęciowej przyporządkowani są ci sami wychowawcy.

3. Uczestnik zajęć nie zabiera do placówki niepotrzebnych rzeczy (własne zabawki, gry itp.)

4. Sale w budynkach będą wietrzone co 1 godzinę.

5. Każda osoba wchodząca do budynku musi mieć założoną maseczkę zasłaniającą usta i nos.

20. Na zajęciach obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych.

21. Uczestnik lub Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika zajęć odpowiada za wszelkie szkody powstałe z winy podopiecznego w trakcie trwania zajęć wakacyjnych, w szczególności za szkody dotyczące wyposażenia sal i mienia M-GOK Tyczyn.

22. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki Uczestników oraz za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zagubione, zniszczone lub skradzione Uczestnikom.

23. Uczestnik lub Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku Uczestnika na zdjęciach i filmach dotyczących zajęć wakacyjnych publikowanych w Internecie w ramach promocji zajęć wakacyjnych.

24. Filmowanie oraz fotografowanie podczas zajęć wakacyjnych możliwe jest tylko za zgodą prowadzącego zajęcia wakacyjne. Organizator zabrania Uczestnikom rejestracji zajęć (nagrań i zdjęć) oraz ich publikacji, bez uprzedniej zgody prowadzącego zajęcia oraz pozostałych członków grupy uczestniczących w zajęciach.

25. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji foto/video zajęć oraz publicznego pokazu do celów archiwalnych i promocyjnych bez zgody uczestnika, w oparciu o art.81 ust.2 pkt.2 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

26. Organizator nie gwarantuje zakwaterowania ani wyżywienia Uczestnikom zajęć.

27. Akceptując regulamin Uczestnik lub Rodzic/Opiekun prawny Uczestnika oświadcza, że Uczestnik nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w zajęciach wakacyjnych.

28. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnym przepływem takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. **Administrator danych:**

Administratorem Państwa danych osobowych, jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie, ul. Mickiewicza 1, 36-020 Tyczyn.

2. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest poprzez adres e-mail: mgoktyczyn.iod@op.pl, lub pisemnie na adres administratora danych.

3. **Cele przetwarzania danych:**

Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji, oraz późniejszego udziału Państwa/Państwa dziecka w zajęciach wakacyjnych organizowanym przez Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie lub jego filie: Dom Ludowy w Hermanowej, Dom Ludowy w Kielnarowej, Dom Ludowy w Borku Starym.

4. **Podstawy prawne przetwarzania danych:**

Podstawą prawną przetwarzania podanych danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, oraz podjęcia przez Administratora działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających w szczególności z ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
- d) Jeżeli została przez Panią/Pana wyrażona zgoda na publikację wizerunku Państwa/Państwa dziecka w celach określonych w treści zgody, podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą;
- e) art. 9 ust. 2 lit. c) RODO – w zakresie dotyczącym zdrowia, dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą.

5. **Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami podanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, stosownej umowy z administratorem.

6. **Okres przechowywania danych osobowych:**

Dane osobowe będą przetwarzane do zakończenia zajęć wakacyjnych organizowanych przez Administratora, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku, gdy podstawą prawną przetwarzania danych jest zgoda osoby (wizerunek), dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w treści zgody, lub do momentu wycofania zgody.

7. **Prawa osób, których dane dotyczą:**

Przysługuje Pani/Panu ma prawo do:

- a) dostępu do danych osobowych i ich poprawiania (sprostowania) – na zasadach przewidzianych w art. 15 i 16 RODO;
- b) żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) – na zasadach przewidzianych w art. 17 RODO;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych – na zasadach przewidzianych w art. 18 RODO;
- d) cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie bez podania przyczyn – w sytuacji gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda osoby, której dane dotyczą;
- e) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji uznania, że podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Administrator naruszył przepisy RODO.

8. **Inne informacje:**

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, podanie danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani nie będą profilowane. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, lub organizacji międzynarodowych.