**OŚWIADCZENIE OPIEKUNA UCZESTNIKA**

**ZAJĘĆ FERYJNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ**

**Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie/
 Dom Ludowy w Borku Starym/Dom Ludowy w Hermanowej
/ Dom Ludowy w Kielnarowej\***

**Imię i nazwisko dziecka** ………………………………………………………………………..…………………………………………

1. **Oświadczam**, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do udziału mojego dziecka w zajęciach feryjnych organizowanych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury im. K. Sobczyk w Tyczynie/ Domu Ludowym w Hermanowej / Domu Ludowym w Borku Starym/ Domu Ludowym w Kielnarowej\*
2. **Zobowiązuję się** do zapewnienia mojemu dziecku bezpieczeństwa pomiędzy placówką Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury im. K. Sobczyk w Tyczynie/ Domem Ludowym w Hermanowej / Domem Ludowym w Borku Starym/ Domem Ludowym w Kielnarowej\*
a miejscem zamieszkania. A także biorę odpowiedzialność za samodzielny powrót mojego dziecka jeżeli zostało tak zaznaczone w niniejszym oświadczeniu.
3. **Oświadczam**, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
4. **Oświadczam**, że zapoznałem/am się z Regulaminem zajęć feryjnych i akceptuję warunki regulaminu.
5. **Wyrażam zgodę** na publikowanie zdjęć i materiałów filmowych na stronie internetowej oraz na profilach internetowych (w tym Facebook) oraz innych środkach przekazu Miejsko-Gminnego Ośrodka kultury im. Katarzyny Sobczyk w Tyczynie i jego filii: Domu Ludowego w Borku Starym, Domu Ludowego w Hermanowej, Domu Ludowego w Kielnarowej zawierających **wizerunek mojego dziecka** zarejestrowanych podczas zajęć prowadzonych w ramach wypoczynku zimowego i publikację ich w celu promowania i informowania o działalności placówek.
6. Jestem świadomy/a iż uczestnicy zajęć zimowych przebywają pod opieką Organizatora jedynie
w dniach: 29, 30 stycznia, 1, 2 lutego 2024 r. w godz. 8.00-16.00 w MGOK Tyczyn, w godz.: 9.00-15.00 w DL Hermanowa, w DL Kielnarowa i DL Borek Stary.
7. Rodzic/prawny opiekun wyraża zgodę̨ na przesłanie danych dziecka (Imię i Nazwisko, Pesel) do firmy ubezpieczeniowej w celu ubezpieczenia pobytu podczas wypoczynku zimowego.
8. **INFORMACJA O POWROCIE DZIECKA DO DOMU PO ZAJĘCIACH ZIMOWYCH 2024**

**Warunki powrotu do domu (właściwe podkreślić)**

* **Biorę odpowiedzialność za zapewnienie dziecku bezpiecznego powrotu do domu**
* **Biorę odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.**
1. Niniejszym **potwierdzam** własnoręcznym podpisem, że wszystkie dane i informacje podane w dokumentacji rekrutacyjnej są prawdziwe.

.................................................................... ......................................................................................................

 (miejscowość i data) (podpis rodzica posiadającego pełnię praw rodzicielskich

 lub opiekuna prawnego)

 \* Właściwe należy podkreślić

Załącznik: Klauzula informacyjna

**Załącznik**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016
(Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) dalej zwanego RODO, w związku z organizowaniem wypoczynku zimowego informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury im. Katarzyny Sobczyk
w Tyczynie,** ul. Mickiewicza 136-020 Tyczyn, dalej jako Administrator.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: mgoktyczyn.iod@op.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zorganizowania wypoczynku zimowego w związku
ze zgłoszeniem uczestnictwa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO. Państwa dane osobowe mogą być także przetwarzane w związku z wyrażeniem przez Państwa zgody na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją wypoczynku zimowego mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez czas niezbędny dla organizacji wypoczynku zimowego, następnie archiwizowane przez okres wymagany obowiązującymi przepisami prawa.
6. Posiadają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. W zakresie w jakim Państwa dane przetwarzane są na podstawie zgody mają Państwo prawo do jej wycofania. Zgłoszenie wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych skutkuje zaprzestaniem przetwarzania tych danych ze skutkiem od dnia zgłoszenia.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi na czynności przetwarzania do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla organizacji wypoczynku zimowego.
10. Skorzystać z uprawnień wskazanych w pkt. 6 i 7 można wysyłając odpowiednie żądanie na adres Administratora wskazany w pkt.1.